



## COMUNE DI CASNIGO

Provincia di Bergamo

Via Raimondo Ruggeri 38 - C.A.P. 24020 – tel. 035740259 – fax 035740069

### **BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PARCO COMUNALE CON ANNESSO CHIOSCO DI VIA VITTORIO EMANUELE II°**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 25.02.2019 esecutiva ai sensi di legge,

#### **RENDE NOTO**

che è indetta procedura aperta ai sensi dell'art. 36 e 60 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento della concessione del servizio di gestione del Parco e del Chiosco annesso siti in via Vittorio Emanuele II°, alle condizioni di cui al presente bando e di cui al capitolato d'oneri approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 25.02.2019, esecutiva ai sensi di legge.

#### **CODICE IDENTIFICATIVO GARA: Z7927593AC**

##### **1 - Oggetto**

Il presente affidamento ha per oggetto la concessione del servizio di gestione del Parco di proprietà comunale e del Chiosco annesso siti in via Vittorio Emanuele II° nel Comune di Casnigo, comprensivo di arredi e attrezzature per come presenti alla data del presente bando e per l'esercizio, nel medesimo immobile, del servizio di somministrazione di alimenti e bevande nei confronti di un pubblico indifferenziato.

La presente concessione comprende anche la manutenzione del parco pubblico.

Divisione in lotti: NO

Ammissibilità di varianti: NO

##### **2 - Durata**

La concessione ha la durata di anni 2 (due) dalla sottoscrizione del relativo contratto, ovvero dalla data di consegna dell'immobile se antecedente alla stipula del contratto; essa può essere prorogata per massimo 1 (una) volta per ulteriori anni 2 (due).

##### **3 - Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016 e s.m. ed in possesso della capacità di vincolarsi contrattualmente, ai quali non sia stata applicata la pena accessoria della incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione o la sanzione del divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, ed iscritti al registro delle Imprese della Camera di Commercio per l'attività inerente l'oggetto della gara.

Possono partecipare alla gara persone fisiche dichiarando di provvedere alla iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio per l'attività inerente l'oggetto della gara prima del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

#### **4 - Termine e modalità di presentazione dell'offerta**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25.03.2019**, un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, indirizzato al COMUNE DI CASNIGO Via Raimondo Ruggeri 38 – Ufficio Protocollo, con la seguente dicitura:

**“Gara del giorno 28.03.2019 – Offerta per l'affidamento della concessione del servizio di gestione del Parco comunale e dell'annesso Chiosco di via Vittorio Emanuele II°”.**

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano; in caso di spedizione postale NON fa fede l'attestazione dell'Ufficio postale accettante: unico riferimento valido è il protocollo in ingresso del Comune di Casnigo.

**Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente**, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione concedente qualora il plico non giunga a destinazione in tempo utile.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine stabilito nel presente bando.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà contenere al suo interno n. 2 buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le diciture, rispettivamente:

**“A – documentazione amministrativa”**

**“B – proposta economica”.**

La busta **“A – documentazione amministrativa”** dovrà contenere, a pena d'esclusione, la seguente documentazione per l'ammissione alla gara:

- **CAUZIONE PROVVISORIA** dell'importo di **€ 100,00=**, costituita (versata) in contanti presso la Tesoreria Comunale, o mediante fidejussione bancaria o assicurativa, valida per almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, contenente, a pena di esclusione, la clausola della **rinuncia al beneficio della preventiva escussione** del debitore principale, la **rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2** del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a **“SEMPLICE RICHIESTA SCRITTA”** dell'Amministrazione.
- **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, resa ai sensi del DPR 445/2000 in competente bollo, come da schema predisposto dall'Ufficio e allegato al presente bando, debitamente compilata e sottoscritta, alla quale dovrà essere unita copia fotostatica di valido documento di identità del legale rappresentante sottoscrittore. Nel caso di Raggruppamento di concorrenti o consorzio, l'istanza di ammissione deve essere compilata e sottoscritta da ciascuno dei soggetti associati o consorziati, o designati dal concorso quali esecutrici dell'affidamento. L'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, oppure da un procuratore. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive. Detto schema è parte integrante e sostanziale del presente bando e contiene dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 con cui, tra l'altro, si attesta il possesso di tutti i requisiti previsti nel presente bando.

Il concorrente è inoltre obbligato ai sensi dell'art. 79 comma 5 quinquies del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni e l'indirizzo di posta elettronica o il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni.

**Tutte le dichiarazioni di cui al citato schema dovranno essere rese in ogni loro parte a pena di esclusione.**

- **CAPITOLATO D'ONERI** debitamente sottoscritto, con timbro e firma leggibile in ogni sua pagina, a pena di esclusione, dal legale rappresentante della ditta concorrente per accettazione delle condizioni in esso contenute.

La busta "**B – proposta economica**" dovrà contenere, a pena d'esclusione, la seguente documentazione per l'ammissione alla gara:

- **OFFERTA.** La proposta economica, redatta in competente bollo e sottoscritta dal Legale rappresentante, deve indicare, in cifre ed in lettere, il **canone concessorio annuo** da corrispondere all'Amministrazione Comunale.  
Il canone non potrà essere inferiore a **€ 700,00 annui** IVA di legge esclusa. Detto canone sarà aggiornato annualmente in aumento in misura pari al 75% della variazione dell'Indice dei prezzi al consumo delle famiglie di operai e impiegati accertato dall'Istat (mese di riferimento gennaio).

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all'interno dei plichi relativi all'offerta economica, in quanto la mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento all'interno della "Busta A – documentazione amministrativa" comporterà l'esclusione del concorrente e non saranno considerate eventuali dichiarazioni prodotte dal concorrente stesso attestanti la presenza della documentazione mancante all'interno della busta B. E' vietato inoltre, pena l'esclusione dalla gara, riportare all'interno della documentazione contenuta nella busta A il contenuto dell'offerta economica.

L'offerta non dovrà contenere né riserve né condizioni, a pena di invalidità della stessa.

## **5 - Criteri e modalità di aggiudicazione**

L'aggiudicazione della concessione avverrà con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 36 del D.lgs.50/2016. L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio della miglior offerta al rialzo. La procedura scelta è in linea con quanto indicato negli artt. 164 e seguenti del D.Lgs.50/2016, che trattano la disciplina dei contratti di concessione, e nella Delibera ANAC n. 1300 del 14 dicembre 2016.

Il criterio della miglior offerta al rialzo prevede l'attribuzione di 20/100 punti all'anagrafica del gestore, 80/100 punti all'offerta economica.

Anagrafica del gestore e offerta economica verranno valutati secondo i punteggi di seguito indicati:

- a) **Anagrafica gestore: massimo 20 punti**
  - residenza dell'aspirante concessionario (persona fisica): Casnigo 8 punti, Comuni confinanti 6 punti, altri Comuni 4 punti - per un massimo di 8 punti; in caso di soggetto diverso da persona fisica il riferimento è al legale rappresentante.
  - giovane età: 6 punti ai minori di anni 30, 4 punti ai minori di anni 40;
  - disoccupato: 6 punti con ISEE relativo alla situazione patrimoniale al 31.12.2017 inferiore ad € 7.500,00, 4 punti con ISEE superiore.

In caso di più soci gestori si considera il valore risultante dalla media che otterrebbe ogni singolo socio.

b) Offerta economica canone concessorio annuo: massimo 80 punti.

Il punteggio verrà attribuito tramite la seguente formula:

CANONE OFFERTO x 80 / CANONE PIU' ALTO

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto, determinato dalla sommatoria dei singoli punteggi sopra indicati. In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

## **6 - Data della Gara**

**La gara sarà esperita il giorno 28.03.2019 alle ore 9.00** in seduta pubblica dinanzi al responsabile del Servizio Tecnico, presso la sede del Comune di Casnigo in via Raimondo Ruggeri 38.

La gara si aprirà in seduta pubblica per la verifica dell'ammissione delle offerte, proseguirà in seduta segreta per la valutazione e l'attribuzione dei punteggi con l'apertura delle buste e per la pronuncia di aggiudicazione provvisoria.

L'Amministrazione, a seguito dell'aggiudicazione provvisoria, procederà alla verifica della documentazione presentata e dell'effettivo possesso dei requisiti morali e professionali dichiarati in sede di gara, e con determinazione del Responsabile provvederà ad aggiudicare definitivamente la concessione in oggetto.

## **7 - Adempimenti a carico della ditta aggiudicatrice**

La ditta risultata aggiudicatrice dovrà trasmettere la documentazione relativa alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara. La ditta aggiudicataria dovrà presentarsi per la firma del contratto nel giorno e l'ora che verranno indicati con apposita comunicazione scritta, con avvertenza che in caso contrario l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del rapporto e all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

La stipula del contratto avverrà in forma pubblico-amministrativa con oneri a carico della ditta aggiudicatrice. All'atto della stipula il concessionario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura pari ad una annualità del canone di concessione.

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre stipulare le polizze assicurative di cui all'art. 9 lettera d) del capitolato d'oneri approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 25.02.2019.

## **8 - Avvertenze**

Al fine di verificare la consistenza delle attrezzature e arredi presenti nella struttura e che l'Amministrazione metterà a disposizione del concessionario, i concorrenti potranno concordare con l'Ufficio tecnico comunale data e ora di sopralluogo sulla struttura medesima.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta, ma in questo caso il Comune si riserva anche l'insindacabile facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

Il Comune si riserva a suo insindacabile giudizio di sospendere, rinviare o annullare la gara prima dell'aggiudicazione, per qualsiasi causa anche in presenza di più offerte valide, senza che le ditte concorrenti possano vantare alcuna pretesa a riguardo.

## **9 - Informazioni**

Per informazioni è possibile contattare il Servizio Tecnico del Comune di Casnigo (tel. 035/740250) – protocollo@comune.casnigo.bg.it

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 si informa che i dati richiesti alle ditte partecipanti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura di gara.

Responsabile del Procedimento è l'arch. Igor Meroni tel. 035 740259 – fax 035 740069 – tecnico@comune.casnigo.bg.it.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune.

Casnigo, 28.02.2019  
Prot. n. 1816

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO