



COMUNE DI CASNIGO

Provincia di Bergamo

c.a.p. 24020 – tel.035.740001 fax 035.740069

e-mail: protocollo@comune.casnigo.bg.it - e-mail cert. protocollo@cert.casnigo.it

Determinazione n. 57 del 23-02-2018

OGGETTO : GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEL S.I.C. (INCLUSO SERVIZIO DI BACK UP IN CLOUD E SERVIZIO ANTIVIRUS), DEL SISTEMA INFORMATIVO DEL POLO SCOLASTICO E DELLA BIBLIOTECA COMUNALE AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA CIG ZF4212C947

SETTORE DEMOGRAFICO SOCIO-CULTURALE

L'anno **duemiladiciotto**, addì **ventitre** del mese di **febbraio**, nella sede comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il **Responsabile del SETTORE DEMOGRAFICO SOCIO-CULTURALE**, Sig. **LEOPOLDO RAPISARDA DR.**, nell'esercizio delle funzioni affidate con provvedimento Sindacale emesso a termini dell'art. 21 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi, adotta il provvedimento entro riportato.

PARERI PREVENTIVI

SERVIZIO DEMOGRAFICO SOCIOCULTURALE: Ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del D.Lgs. 267/2000, nonché dell'art. 17 e 18 del nuovo Regolamento comunale di Contabilità, approvato con atto di C.C. n. 3 del 12.02.2010, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di determinazione in esame.

IL RESPONSABILE
f.to: *Dott. Leopoldo Rapisarda*

SERVIZIO FINANZIARIO: Ai sensi dell'art. 153 - comma 5 - del D.Lgs. 267/2000, nonché dell'art. 79 del nuovo Regolamento di Contabilità Armonizzato, approvato con atto di C.C. n. 45 del 21.12.2016, si esprime parere favorevole in ordine a la regolarità contabile della proposta di determinazione in esame.

IL RESPONSABILE
f.to: *Muci dr.ssa Simonetta*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE DEMOGRAFICO E SOCIO - CULTURALE

VISTA la normativa di riferimento per l'adozione del presente provvedimento:

- ✓ Titolo IV del nuovo Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con atto di G.C. n. 50 del 24.03.2010, che individua i soggetti abilitati a sottoscrivere le determinazioni;
- ✓ Gli artt. 151, comma 4, 153, commi 4 e 5, 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché gli artt. 3, 7, 17, 18, 19 e 20 del Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con atto di C.C. n. 3 del 12.02.2010 e modificato con atto di C.C. n. 13 del 06.02.2013;

RICHIAMATI:

- ✓ i principi contabili applicati della contabilità finanziaria (allegato 4/2 del d.lgs. n. 118 del 2011), punto 9.5 del principio contabile applicato alla programmazione di bilancio (allegato 4/1 del d.lgs. n. 118 del 2011);
- ✓ la deliberazione n. 51 del 13.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato **il bilancio di previsione 2018/2020**;
- ✓ il provvedimento del Sindaco, prot. n. 3340 del 02.05.2017, relativo alla nomina del **Responsabile del Settore Demografico socio- culturale**

RICHIAMATE:

- la Determinazione n. 335 del 06.12.2017 con la quale si è avviata la procedura di gara per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza del Sistema Informativo Comunale (incluso servizio di back up in cloud e servizio antivirus), del sistema informativo del Polo Scolastico e della Biblioteca Comunale per il biennio 2018-2020, mediante procedura negoziata previa acquisizione di manifestazioni di interesse a norma dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, individuando, in relazione al combinato disposto dell'articolo 192 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 32 del D. Lgs 50/2016, gli elementi oggetto del contratto, il fine da perseguire, la forma del contratto e tutti gli elementi essenziali ed approvando contestualmente avviso per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse e il Modulo per la presentazione della manifestazione di interesse;
- la Deliberazione di G.C. n. 14 del 29.01.2018 con la quale è stato approvato il Capitolato così come predisposto dall'Ufficio Demografico Socioculturale ed agli atti dell'ufficio stesso ed è stato dato atto che al Responsabile del Servizio compete l'esecuzione del provvedimento e dei conseguenti atti di gestione, a termini del Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi;
- La Determinazione n. 29 del 05.02.2018 con la quale, a seguito di pubblicazione dell'avviso, si è preso atto delle n. 4 manifestazioni d'interesse pervenute e si è proceduto a:
 - o approvare la lettera d'invito predisposta dall'ufficio Demografico Socioculturale ed i relativi allegati;

- o avviare la procedura di gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, mediante procedura negoziata a norma dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 invitando gli operatori economici che a seguito di pubblicazione dell'avviso hanno manifestato il proprio interesse;;
- o effettuare la procedura invitando con nota prot. n. 1316 in data 06.02.2018 gli operatori economici, tramite l'ausilio di sistemi informatici e utilizzando modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi della normativa vigente (piattaforma telematica per l'E-Procurement di Regione Lombardia Sintel);

ACCERTATO:

- che con la lettera di invito trasmessa alle ditte richiedenti, è stato determinato il termine perentorio per la presentazione delle offerte alle ore 24:00 del giorno martedì 19.02.2018;
- che entro il termine stabilito sono pervenute n° 3 offerte;
- che in data 20.02.2018 è stata effettuata la gara telematica, condotta tramite l'e-Procurement di Regione Lombardia "Sintel" (PROCEDURA ID 94167284);
- che le risultanze di detta procedura, sono contenute nel Report restituito da Sintel, allegato alla presente, nel quale viene indicata una proposta di aggiudicazione alla ditta "Fornoni Soluzioni Informatiche S.r.l." con sede in Ardesio via Lombardia 13, che ha offerto l'esecuzione del servizio per l'importo complessivo massimo di € 10.640,00 oltre all'I.V.A., incluso gli oneri per la sicurezza;

VISTO il D. lgs 18 aprile 2016, n° 50 ed in particolare gli art. 32 e 33 del D. Lgs 50/2016;

RITENUTO di dover procedere all'aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto alla ditta Fornoni Soluzioni Informatiche S.r.l. con sede in Ardesio via Lombardia 13, dando atto che ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50 2016:

- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta;
- L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

CONSIDERATO inoltre che, ai sensi dell'art. 32 c. 10 del D. Lgs 50/2016, coordinato con l'art. 36 c. 2 lett. a) e b), non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 32 c. 9;

DATO ATTO:

- che l'importo massimo a base d'asta del servizio di manutenzione e assistenza del Sistema Informativo Comunale (incluso servizio di back up in cloud e servizio antivirus), del sistema informativo del Polo Scolastico e della Biblioteca Comunale per il biennio 2018-2020, ammonta ad € 24.000,00 escluso I.V.A. e rientra nei limiti di cui all'articolo 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;
- che sono in corso le verifiche della documentazione presentata dalla ditta risultata prima in graduatoria, relative al possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara;
- che si è provveduto a pubblicare ed a comunicare ai concorrenti l'esito della gara di cui trattasi;

VISTI il D. Lgs 267/2000 ed il d. lgs 50/2016;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di prendere atto delle risultanze della gara telematica effettuata in data 20.02.2018 tramite l'E-Procurement di Regione Lombardia Sintel (PROCEDURA ID 94167284) e della proposta di aggiudicazione provvisoria in essa contenuta in favore della ditta Fornoni Soluzioni Informatiche S.r.l. con sede in Ardesio via Lombardia 13, codice fiscale 04265520165, che ha offerto l'esecuzione del servizio per l'importo complessivo massimo di € 10.640,00 oltre all'I.V.A., incluso gli oneri per la sicurezza;
2. Di approvare i Report restituiti da Sintel, allegati alla presente, nei quali viene indicata la proposta di

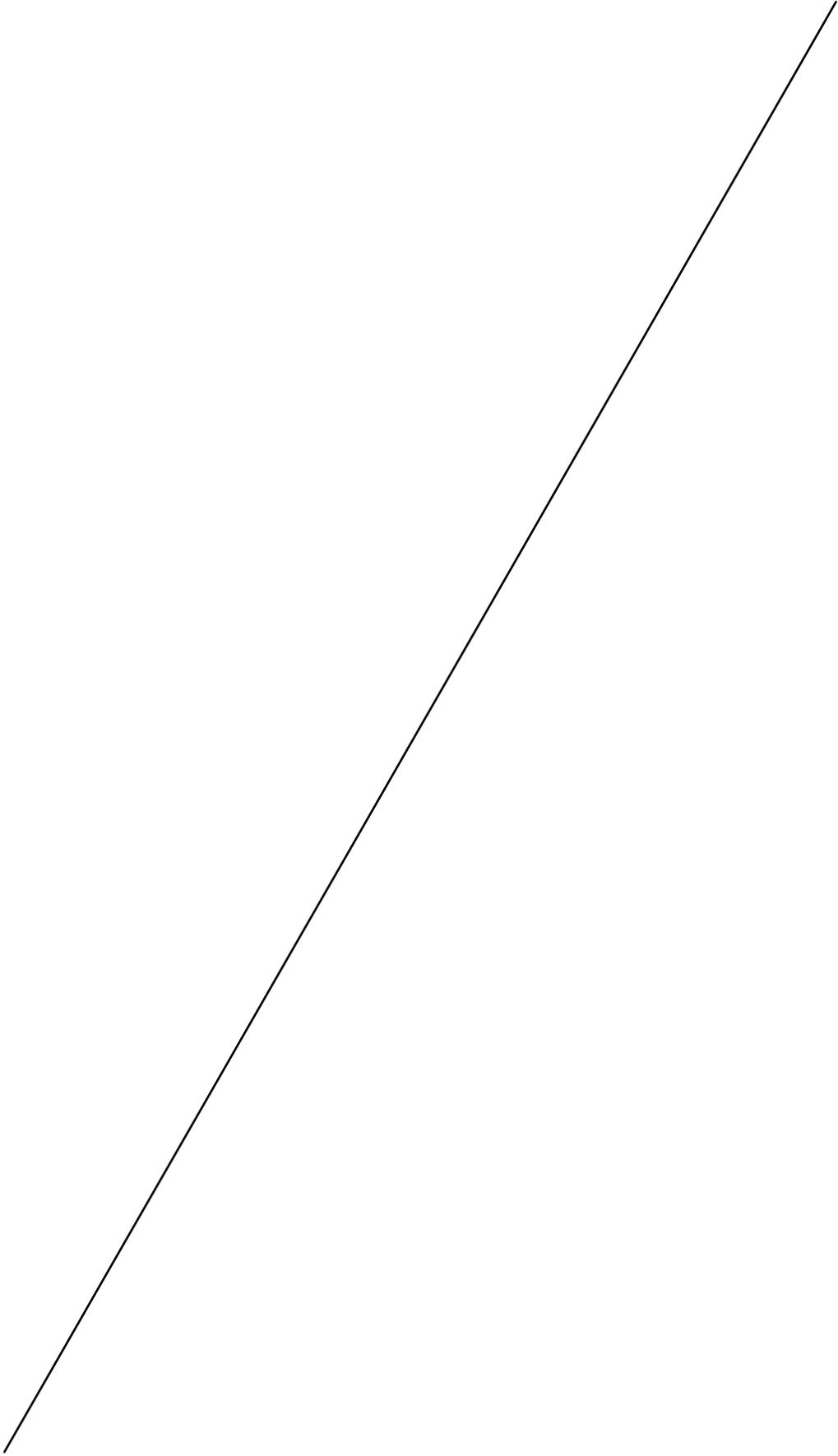
aggiudicazione in favore della ditta Fornoni Soluzioni Informatiche S.r.l. con sede in Ardesio via Lombardia 13, che ha offerto l'esecuzione del servizio per l'importo complessivo massimo di € 10.640,00 oltre all'I.V.A., incluso gli oneri per la sicurezza;

3. Di dare atto che sono in corso le verifiche della documentazione presentata dalla ditta risultata prima in graduatoria, relative al possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara e che l'esito di gara è stato trasmesso ai concorrenti e pubblicati sul sito istituzionale del comune di Casnigo;
4. Di aggiudicare definitivamente il servizio in oggetto alla ditta Fornoni Soluzioni Informatiche S.r.l. con sede in Ardesio via Lombardia 13, codice fiscale 04265520165, **per l'importo complessivo massimo di € 10.640,00** oltre all'I.V.A., incluso gli oneri per la sicurezza;
5. Di impegnare con imputazione al codice 01.08-1.03.02.19 V° liv. 001 cap. 266 (imp. 56) del bilancio di previsione in corso:
 - ✓ l'importo massimo di € **5.355,80** I.V.A. compresa per l'**anno 2018**;
 - ✓ l'importo presunto di € **5.941,40** I.V.A. compresa per l'**anno 2019**;
 - ✓ l'importo presunto di € **1.683,60** I.V.A. compresa per l'**anno 2020**;
6. Di liquidare le somme suesposte ad avvenuta esecuzione del servizio, dietro presentazione di regolari fatture e nel rispetto dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 64 e successivi del Regolamento di Contabilità Armonizzato;
7. Di dare atto che la presente aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;
8. Di provvedere affinché della presente aggiudicazione definitiva venga pubblicato l'avviso previsto dalla normativa vigente sul sito istituzionale del Comune e data comunicazione ai concorrenti;
9. Di dare atto che, a termini dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016 ed a seguito di efficacia della presente aggiudicazione, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
10. Di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA
(Ex art.153, comma 4, del D.Lgs.n.267 del 18.08.2000)

SERVIZIO FINANZIARIO: Il Sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4, del D.lgs. 267/2000, vista la regolarità contabile della presente determinazione (n. 57/2018), attesta la copertura finanziaria della stessa al codice di bilancio n. 01.08-1.03.02.19.001 - cap. 266 (imp. n. 56) del Bilancio di Previsione 2018/2020.

IL RESPONSABILE
f.to: *Muci dr.ssa Simonetta*



Determinazione n. 57 del 23-02-2018
(COPIA)

Letto, confermato e sottoscritto

Il Responsabile del Settore
f.to: DR. LEOPOLDO RAPISARDA



- Ai sensi degli artt. 7, comma 4, e 26, comma 7, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la suesesa determinazione viene pubblicata in copia all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal 05-03-2018 a tutto il 20-03-2018, a cura dell'incaricato delle pubblicazioni che rilascerà idonea attestazione, apposta sull'originale del presente atto.
- La stessa, a termini dell'art. 26, comma 8, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, verrà trasmessa in elenco settimanale, il giorno 06.03.2018, ai capigruppo consiliari.
- La stessa è esecutiva contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, per gli atti per cui la stessa è prevista.
- È stata inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n.ro 267, ed annotata a cura dell'Ufficio di Segreteria nell'apposito registro al n.ro 57 a termini dell'art. 26, comma 5, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- Viene trasmessa, in copia, al responsabile dell'Ufficio finanziario.

Casnigo 05-03-2018

II RESPONSABILE DEL
SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO



f.to SIMONETTA MUCI

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE in carta libera per uso amministrativo.

Casnigo, lì 05-03-2018

II RESPONSABILE DEL
SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SIMONETTA MUCI