



# COMUNE DI CASNIGO

*Provincia di Bergamo*

c.a.p. 24020 – tel.035.740001 fax 035.740069

e-mail: [protocollo@comune.casnigo.bg.it](mailto:protocollo@comune.casnigo.bg.it) - e-mail cert. [protocollo@cert.casnigo.it](mailto:protocollo@cert.casnigo.it)

---

## **Determinazione n. 87 del 19-04-2017**

**OGGETTO : SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS.30/03/2001 N. 165, DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CAT. C - PRESSO IL SETTORE DEMOGRAFICO SOCIO CULTURALE. NOMINA DELLA COMMISSIONE SELEZIONATRICE.**

---

## **SERVIZIO DISCIPLINA GENERALE DEL PERSONALE**

L'anno **duemiladiciassette**, addì **diciannove** del mese di **aprile**, nella sede comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il **Responsabile del SERVIZIO DISCIPLINA GENERALE DEL PERSONALE**, Sig. **DR. LEOPOLDO RAPISARDA**, nell'esercizio delle funzioni affidate con provvedimento Sindacale emesso a termini dell'art. 21 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi, adotta il provvedimento entro riportato.

**OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS.30/03/2001 N. 165, DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CAT. C - PRESSO IL SETTORE DEMOGRAFICO SOCIO CULTURALE. NOMINA DELLA COMMISSIONE SELEZIONATRICE.**

---

### PARERE PREVENTIVO

**SERVIZIO “Disciplina generale del personale”:** Il Sottoscritto segretario comunale, ai sensi dell'art. 49 - comma 2 – del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 78 del nuovo Regolamento di Contabilità Armonizzato, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità dell'azione amministrativa così come prevista dell'articolo 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 (*introdotto con D.L. 174/2012*).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*responsabile del servizio disciplina generale del personale*  
*f.to: Rapisarda dr. Leopoldo*

---

### IL SEGRETARIO COMUNALE

*in qualità di Responsabile del Servizio disciplina generale del personale*

VISTA la normativa di riferimento per l'adozione del presente provvedimento:

- ✓ Titolo IV del nuovo Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con atto di G.C. n. 50 del 24.03.2010, che individua i soggetti abilitati a sottoscrivere le determinazioni;
- ✓ Gli artt. 151, comma 4, 153, commi 4 e 5, 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché gli artt. 55, 57, 78, 79 e 80 del Regolamento di Contabilità Armonizzato, approvato con atto di C.C. n. 45 del 21.12.2016;

RICHIAMATI:

- ✓ Il D.L. n. 244 del 30.12.2016, che ha disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017 dal 31 dicembre 2016 al 31 marzo 2017;
- ✓ il punto 8.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (allegato 4/2 del d.lgs. n. 118 del 2011), punto 9.5 del principio contabile applicato alla programmazione di bilancio (allegato 4/1 del d.lgs. n. 118 del 2011) oltre all'art. 163, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.), laddove è stabilito che in caso di esercizio provvisorio la gestione è effettuata sulla base degli stanziamenti di spesa iscritti, nell'ultimo bilancio di previsione approvato, per l'esercizio cui si riferisce l'esercizio provvisorio e quindi, per l'esercizio in corso, nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti nell'annualità 2017 del bilancio di previsione 2016-2018;
- ✓ la deliberazione n. 15 del 15.03.2016, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato **il bilancio pluriennale 2016/2018**;

PREMESSO:

- ï Che con determinazione n. 44 del 09.03.2017 – il Responsabile del servizio disciplina generale del personale, ha approvato il bando di selezione per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30/03/2001 n. 164, di un istruttore amministrativo – Cat. C – presso il settore Demografico socio culturale;
- ï Che il suddetto bando di mobilità datato 10.03.2017 è stato pubblicato all'Albo online, nella sezione “amministrazione trasparente” “bandi-concorsi” e nella sezione “Concorsi” del sito web del Comune di Casnigo dal 10.03.2017 al 10.04.2017;
- ï Che il suddetto bando è stato inviato, per la pubblicazione, anche a 42 comuni limitrofi, con nota prot. 1915 del 10.03.2017 per la pubblicazione nei relativi albi on line fino alla scadenza del 10.04.2017;
- ï Che, inoltre, il suddetto bando è stato inviato alla R.S.U. comunale ed alle organizzazioni sindacali di categoria con nota prot. n. 1919 in data 10.03.2017;
- ï Che la scadenza del termine di presentazione delle domande di mobilità era stata fissata al 10 aprile 2017;

VISTI:

- L'avviso di selezione il quale prevede all'art. 8 che la commissione esaminatrice sia nominata con apposito atto del Segretario Generale, Responsabile del servizio disciplina generale del personale, successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e che la stessa sarà composta dal medesimo responsabile e da n. 2 membri esperti;

- L'art. 12 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi il quale prevede che la Commissione di valutazione è nominata con apposita determinazione del funzionario competente all'approvazione degli avvisi di selezione, ed è composta dal funzionario competente alla nomina della Commissione, che la presiede, e da due membri esperti nelle materie di esame scelti su sua indicazione, nel rispetto delle pari opportunità e che le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente dell'ente;
- l'art. 57 comma 1, del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165, in base al quale "Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: a) riservano alle donne salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'art. 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5...omissis;

ATTESA, alla luce di quanto sopra esposto, la competenza del sottoscritto a nominare la commissione in argomento;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla nomina della Commissione di valutazione della selezione in oggetto secondo i criteri stabiliti dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nelle seguenti persone:

- dr. Leopoldo Rapisarda  
– segretario Comunale, responsabile del servizio disciplina generale del personale Presidente
- Muci dr.ssa Simonetta  
- Dipendente di questa Amministrazione cat. D), responsabile del settore amministrativo - finanziario Esperto
- Meroni arch. Igor  
Dipendente di questa Amministrazione cat. D), Responsabile del settore tecnico Esperto
- Debora Gualdi  
Dipendente di questa Amministrazione cat. C) segretario della Commissione

VISTI:

- lo Statuto Comunale vigente;
- il nuovo Regolamento di contabilità armonizzata;
- l'art. 183 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118;
- la deliberazione n. 15 del 28.02.2017, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato **il bilancio di previsione 2017/2019**
- la deliberazione n. 44 del 03.04.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) triennio 2017/2019 – parte finanziaria - e individuato i Responsabili dei Settori di questo Comune cui compete l'adozione degli atti di gestione con i relativi poteri e responsabilità;

RICHIAMATO il provvedimento del Sindaco, prot. n. 6922 del 20 Ottobre 2014, col quale vengono definite le funzioni aggiuntive del Segretario Comunale nelle quali il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio disciplina generale del personale;

## D E T E R M I N A

DI NOMINARE nelle persone di seguito indicate, la Commissione per la valutazione dei candidati ammessi alla formazione della graduatoria per l'assunzione, mediante mobilità esterna volontaria, di n. 1 Istruttore Amministrativo – Categoria C - presso il settore demografico socio culturale:

- dr. Leopoldo Rapisarda  
– segretario Comunale, responsabile del servizio disciplina generale del personale Presidente
- Muci dr.ssa Simonetta  
Dipendente di questa Amministrazione cat. D), responsabile del settore amministrativo - finanziario Esperto
- Meroni arch. Igor  
Dipendente di questa Amministrazione cat. D), Responsabile del settore tecnico Esperto
- Debora Gualdi  
Dipendente di questa Amministrazione cat. C) segretario della Commissione

**Determinazione n. 87 del 19-04-2017**  
(COPIA)

*Letto, confermato e sottoscritto*

**Il Segretario comunale**  
*Responsabile del Servizio disciplina generale del personale*  
f.to: DR. LEOPOLDO RAPISARDA



- Ai sensi degli artt. 7, comma 4, e 26, comma 7, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la suesposta determinazione viene pubblicata in copia all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal 20-04-2017 a tutto il 05-05-2017, a cura dell'incaricato delle pubblicazioni che rilascerà idonea attestazione, apposta sull'originale del presente atto.
- La stessa, a termini dell'art. 26, comma 8, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, verrà trasmessa in elenco settimanale, il giorno 25.04.2017, ai capigruppo consiliari.
- La stessa è esecutiva contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, per gli atti per cui la stessa è prevista.
- È stata inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n.ro 267, ed annotata a cura dell'Ufficio di Segreteria nell'apposito registro al n.ro 87 a termini dell'art. 26, comma 5, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- Viene trasmessa, in copia, al responsabile dell'Ufficio finanziario.

Casnigo 20-04-2017

**II RESPONSABILE DEL  
SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**



f.to SIMONETTA MUCI

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE** in carta libera per uso amministrativo.

Casnigo, lì 20-04-2017

**II RESPONSABILE DEL  
SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**  
SIMONETTA MUCI